

Prowadząc warsztaty najważniejsze jest zadbanie o trzy kluczowe elementy: proces, ludzi i przestrzeń. Dodatkowo mamy kilka wskazówek dotyczących celu warsztatów, materiałów i narzędzi.

1. Proces

Zaplanuj wcześniej scenariusz warsztatów. Nie chodzi tylko o ćwiczenia, które przeprowadzisz, ale o znalezienie odpowiedzi na kilka pytań, które ułatwią Ci moderowanie procesu. Przed warsztatem odpowiedz sobie na pytania:

- W ilu grupach będziemy pracować? Co jeśli ktoś nie przyjdzie?
- Co ma być efektem z każdego ćwiczenia? Jak się przygotuję jeśli efekt będzie inny?
- Co zrobię jeśli skończę przed czasem?
- Czego mogę nie robić jeśli nie zmieszczę się w czasie?

2. Ludzie

Empatia w design thinking to nie tylko przeprowadzenie wywiadów pogłębionych z personami. Empatia jest obecna na każdym etapie pracy metodą design thinking.

Podczas przygotowań pomyśl o:

- Jak przeprowadzę integrację zespołów? Czy cała się pozna grupa czy tylko uczestnicy/uczestniczki w ramach zespołów? Integracja to bardzo ważny element warsztatów, nie pomijaj go, nawet jeśli brakuje Ci czasu.
- Jak mogę zadbać o to, aby uczestnicy/uczestniczki nie tracili energii podczas pracy? Czy mam ćwiczenia „energetyzujące”? Czy podczas pracy jest możliwość zmiany pozycji siedzącej na inną?
- Jak sprawić, aby wszyscy dokładnie wiedzieli nad czym będziemy pracować i po co? Uczestnikom/uczestniczkom będzie łatwiej pracować, jeśli będą sami przekonani, że warsztaty mają sens i wiedzą na czym polegają.

3. Przestrzeń

Zadbaj o miejsce, w którym pracujecie. Na warsztaty, w których udział bierze ok. 15-20 osób odpowiednia jest sala o powierzchni ok. 70-100 m². Wiemy, że znalezienie idealnego miejsca na warsztaty jest wyzwaniem, ale warto o to zadbać, bo przestrzeń fizycznie wpływa na energię całej grupy. Pomyśl o:

- Czy będziemy pracować tam gdzie zawsze, czy wynajmę salę w innym budynku?
- Czy mam dostęp do światła dziennego? Jeśli nie, to co zrobić, aby nikt nie zasnął? ;)
- Gdzie będzie catering, w jakich godzinach będzie najwygodniej jeść?
- Gdzie będą materiały wypracowane podczas warsztatu, czy możemy przyklejać papier na ściany?

4. Cel warsztatów

Jako prowadzący znasz genezę warsztatów, wiesz nad czym będziecie pracować oraz jakiego efektu możesz się spodziewać. Pomyśl jak tę wiedzę w **atrakcyjny** i prosty sposób przekażesz uczestnikom. Warsztaty powinny mieć też atrakcyjny tytuł, który będzie wzbudzał entuzjazm. Dobra komunikacja celu warsztatów bardzo pomaga w moderowaniu całego procesu - dzięki temu wszystkim będzie przyjemnie współpracować.

5. Materiały i narzędzia

Jeśli będziecie prototypować to przygotuj wcześniej materiały. Zadbaj, aby były różnorodne. Materiały mogą być tanie, ważne, aby pobudzały wyobraźnię uczestników. Dobrą analogią są tu klocki LEGO - poszczególne elementy są standardowe, a dopiero ich połączenie daje coś nowego. Myśl podobnie o materiałach do prototypowania.

- Jakie materiały mogą przygotować, aby inspirowały różne zmysły?
- Jak będzie wyglądał ich transport na salę?

Narzędzia i formatki pomagają ustrukturyzować pracę kreatywną. Są też bardzo dobrym sposobem, aby cały warsztat przebiegał szybko i sprawnie, ponieważ kierunkują dyskusje na najważniejsze aspekty. Przemyśl przed warsztatem:

- Z jakich narzędzi skorzystasz? Dlaczego właśnie z tych?
- Czy potrzebujesz stworzyć swoje narzędzia, które pomogą zespołowi?
- Czy wszystkie polecenia są czytelne i nie wzbudzają wątpliwości?
- Które narzędzia pomogą Wam osiągnąć pożądany efekt?

Zazwyczaj w przypadku narzędzi design thinking sprawdza się zasada „mniej znaczy więcej”. Upraszczaj je i ulepszaj, sprawdzaj na kolejnych warsztatach co działa, a co nie. Z czasem nabierzesz łatwości w ich doborze i projektowaniu.